МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«СОСНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

УТВЕРЖДАЮ

Приказом по МБОУ «Сосновская СОШ» от 27.03.2020 №38

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_/Н.В.Чиркова/

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ЦЕНТРЕ ОБРАЗОВАНИЯ ЦИФРОВОГО И ГУМАНИТАРНОГО ПРОФИЛЕЙ «ТОЧКА РОСТА»**

**МБОУ «СОСНОВСКАЯ СОШ»**

Приложение № 2

к приказу № 38 от 27.03.2020г

# Общие положения

* 1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее – Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.
  2. Центр является структурным подразделением муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сосновская средняя общеобразовательная школа» (далее – Учреждение) и не является юридическим лицом.
  3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Мордовия, программой развития Центра на текущий год, планами работы, утвержденными директором МБОУ «Сосновская СОШ», настоящим Положением.
  4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

# Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основными целями Центра являются:

-создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования новых методов обучения

и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей;

* обновление содержания и совершенствование методов обучения по учебным предметам «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности» и предметной области «Технология». 2.2. Задачами Центра являются: 2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности», предметной области «Технология», в том числе обеспечение внедрения обновленного содержания и методов обучения по основным общеобразовательным программам в рамках федерального проекта

«Современная школа» национального проекта «Образование»;

* + 1. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей, а также иных программ в рамках внеурочной деятельности обучающихся, в том числе в каникулярный период;
    2. реализация и участие в реализации образовательных программ основного общего образования в сетевой форме;
    3. создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;
    4. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;
    5. организация внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;
    6. реализация мероприятий по информированию и просвещению населения в области цифровых и гуманитарных технологий;
    7. содействие развитию медиаграмотности обучающихся, школьных цифровых медиаресурсов;
    8. содействие созданию и развитию общественного движения школьников, направленного на личностное развитие, повышение их социальной активности и мотивации к творческой деятельности;
    9. содействие развитию шахматного образования;
    10. реализация мер по непрерывному развитию педагогических работников и управленческих кадров, включая повышение квалификации руководителей и педагогических работников Центра «Точка роста», реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

Выполняя эти задачи, Центр является структурным подразделением Учреждения, входит в состав федеральной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как:

* образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;
* выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.
  + 1. Центр взаимодействует с:
* различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
* иными образовательными организациями, входящими в состав региональной и федеральной сетей Центров «Точка роста»;
* обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий.

# Порядок управления Центром «Точка роста»

* 1. Образование и прекращение Центра как структурного подразделения образовательной организации относится к компетенции учредителя образовательной организации по согласованию с руководителем Учреждения.
  2. Руководитель Учреждения назначает локальным актом руководителя Центра. Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей руководителя Учреждения в рамках исполняемых им должностных обязанностей, либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием, либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты руководителя Центра определяется руководителем Учреждения в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

* 1. Руководитель Центра обязан:
     1. осуществлять оперативное руководство Центром;
     2. согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором образовательной организации;
     3. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
     4. отчитываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра.
     5. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.
  2. Руководитель Центра вправе:
     1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;
     2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно- воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
     3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
     4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
     5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.